



## BACHELOR RESSOURCES HUMAINES - INFO PAIE

### 3ème année de formation

→ Pour la 1ère et la 2ème année, se référer au programme Bachelor 1&2 by ECORIS

### DURÉE

483h de formation

#### En présentiel et en ligne

- De Septembre N à Août N+1
- 1 période en entreprise de 40 jours minimum
- Possible en alternance

Rentrée décalée - uniquement en ligne avec **ECORIS**  
**Online**

- De janvier à mi-septembre
- 1 période en entreprise de 40 jours minimum
- Possible en alternance

### RYTHME

- En initial ou en alternance (apprentissage / professionnalisation)
- Plusieurs rythmes possibles selon le campus
- Parcours hybride alternant cours en présentiel et en ligne possible

### VALIDATION\*

- Titre RNCP Responsable en Gestion des Ressources Humaines, Titre reconnu par l'Etat, niveau 6 RNCP 41770
- Date publication : 18/12/2025
- Date échéance : 18/12/2028
- [RNCP41770 - Responsable en gestion des ressources humaines](#)
- Bachelor Ressources Humaines (sous condition de validation du niveau B1 en anglais)
- Bachelor Ressources Humaines – Info Paie (sous condition de validation de la spécialité)
- Obtention de 60 crédits ECTS

### PRÉREQUIS

- Admission en 3<sup>ème</sup> année : BAC+ 2 validé (120 crédits ECTS) ou Bac suivi de 3 années d'expérience professionnelle post-BAC dans le secteur tertiaire
- Passage de tests d'entrée
- Dossier de candidature et entretien

### OBJECTIFS

- Assurer la gestion de l'administration RH et de la paie dans un cadre réglementaire
- Recruter, intégrer et accompagner les talents de manière durable et engagée
- Mettre en œuvre des actions QVCT et assurer le dialogue social
- Accompagner une transformation RH responsable et digitale

↗ **En initial ou en alternance**  
(Apprentissage ou Professionnalisation)

### MÉTIERS VISÉS

- Gestionnaire paie et administration du personnel
- Responsable des Ressources Humaines
- Chargé de missions RH

### MÉTHODES MOBILISÉES

- Des cours alternant des apports théoriques et des expériences pratiques
- Une équipe pédagogique composée d'enseignants et de professionnels diplômés
- Une pédagogie intégrant suivi et résultats individuels avec une évaluation par compétences professionnelles
- Des supports et compléments de cours en ligne

Office 365

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles en cours de formation (épreuves écrites et orales) et partiels en fin de semestres, avec remise de bulletins de notes et appréciation de l'équipe pédagogique.
- Un bilan individuel d'acquisition des compétences et des savoirs est réalisé en fin de chaque semestre.
- Tout au long de son parcours pédagogique, l'étudiant élaborera un projet personnel qui fait l'objet d'un mémoire et d'une soutenance devant un jury de professionnels.

### CHIFFRES CLÉS

**52**      **98%**      **96%**

Admis	Taux de réussite (2024-2025)	Taux de présentation aux examens (2024-2025)
-------	---------------------------------	--

## CONDITIONS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Étudiants
- Salariés (reconversion, promotion)
- Demandeurs d'emploi
- Délai de traitement des candidatures : 1 semaine
- Entrée en formation autorisée jusqu'au 31 octobre

**ECORIS** *Online* → Entrée autorisée jusqu'au 31 octobre  
→ Rentrée décalée en janvier

## ACCESSEURITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES



Accessibilité aux publics en situation de handicap et/ou titulaire d'une Reconnaissance et la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH)\*.

\*Pour tout besoin spécifique et toute adaptation contactez-nous.

## PROGRAMME - formation en 1 an

### Assurer la gestion de l'administration RH et de la paie dans un cadre réglementaire :

- Législation sociale : Intégrer toute la problématique de la gestion des ressources humaines par le droit du travail
- Social paie : Savoir traiter de A à Z toute la vie d'un salarié dans une fonction RH

### Recruter, intégrer et accompagner les talents de manière durable et engagée :

- Recrutement : Maîtriser et utiliser tous les outils et toutes les techniques de recrutement indispensables aux besoins de l'entreprise et assurer la gestion administrative inhérente à l'embauche.
- Simulation de recrutement
- GEPP / Formation

### Mettre en œuvre des actions QVCT et assurer le dialogue social :

- QVCT
- Communication et Management
- Dialogue Social

### Accompagner une transformation RH responsable et digitale :

- Outils numériques de gestion et data analyse : Mesurer l'impact des outils numériques et de l'exploitation de la donnée dans l'entreprise.
- Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) : Contribuer à l'imbrication et à l'intégration de la RSE dans les stratégies, les services et les fonctions des entreprises en concertation avec les parties prenantes
- Gestion opérationnelle des RH
- Cas de synthèse RH : Se positionner en tant que consultant face à des problématiques RH et d'organisation.
- Gestion Financière d'Entreprise

### Préparation au mémoire professionnel :

- Conduite de projet

### Développement des compétences linguistiques :

- Anglais appliqué

### Enseignement de spécialité:

- Info Paie : Utiliser un logiciel de paie

## Masterclass - Introduction aux IA génératives

## POSSIBILITE DE VALIDATION PAR BLOCS DE COMPÉTENCES OU PAR LA VAE

- Le programme est découpé en blocs de compétences. Chaque bloc peut être réalisé et validé de façon autonome et indépendante. L'examen se déroule alors sous forme ponctuelle. La moyenne à chaque bloc permet l'obtention du diplôme. La validation de la certification est également soumise à la rédaction et à la présentation orale d'un mémoire professionnel lié à une période en entreprise de 40 jours minimum.
- Pour les personnes en activité professionnelle ou ayant eu une activité professionnelle significative, la certification peut être obtenue par la formation ou la VAE.
- Pour ce type de parcours, adressez votre demande à [executive@ecoris.com](mailto:executive@ecoris.com)

## TARIFS



Devis et planning personnalisés à la demande (bilan de positionnement)

En savoir +

## POURSUITE D'ÉTUDES

- Titre niveau 7 (Bac+5) au choix parmi plusieurs MBA Ecoris.

Rendez-vous sur [ecoris.com](http://ecoris.com) pour rencontrer l'un de nos conseillers.